



Prefeitura Municipal de Marabá
Secretaria Municipal de Administração
semad@maraba.pa.gov.br

EDITAL DE CONVOCAÇÃO Nº 54/2021

Edital de convocação de Classificados/aprovados no Concurso Público Municipal nº 001/2018 da Prefeitura Municipal de Marabá - PA

A Prefeitura Municipal de Marabá, Estado do Pará, no uso de suas atribuições legais, convoca os candidatos abaixo relacionados, Classificados/aprovados no concurso Público Municipal de nº 001/2018, realizado pela Prefeitura Municipal de Marabá, para no prazo máximo de 30(trinta) dias, a contar da data da publicação deste, apresentar-se junto a Secretaria Municipal de Administração, localizada na Av. VP8, Folha 26 Quadra 07 Lote 09 – Nova Marabá – Marabá – Pa, no horário de 8:00 às 14:00 Hs, munidos dos seguintes documentos:

Documentos a serem apresentados, pelo candidato Classificados/aprovado, em uma pasta aba elástico tipo A4 – Originais e cópia

- a) Cópia da Carteira de Identidade (o documento deve estar em perfeitas condições, sem replastificação, de forma a permitir, com clareza, a identificação do usuário e com emissão até 10 (dez) anos);
- b) Cópia do CPF;
- c) Comprovante da Situação Cadastral do CPF;
- d) Cópia do Título de Eleitor;
- e) Certidão de Quitação com a Justiça Eleitoral conforme registro no TRE do seu estado;
- f) Cópia da Certidão de Nascimento ou casamento;
- g) Cópia da Carteira de Trabalho (página da foto, frente e verso);
- h) 02 (duas) Cópias do Documento de Inscrição do PIS/PASEP, caso possua;
- i) Cópia do Certificado de Reservista ou Dispensa de Incorporação (para o sexo masculino);
- j) Cópia do Comprovante de Endereço atualizado (energia ou água) com Declaração de Residência do proprietário e firma reconhecida em cartório, caso não esteja no nome do candidato (se o comprovante de endereço estiver em nome dos pais ou cônjuge do candidato não precisará da declaração);
- k) Cópia do Diploma e Histórico Escolar, conforme a escolaridade exigida para investidura do cargo (cópias autenticadas);
- l) 01 (uma) Foto 3x4 (atual);
- m) 02 (duas) Cópias do Cartão do Banco do Brasil (Conta Corrente), caso tenha;
- n) Cópia da Certidão de Nascimento e CPF dos dependentes (filho cônjuge ou companheiro(a),
- o) Comprovante de desligamento de vínculo com o serviço público (nos casos em que não for possível acumulação de cargo, nos termos da legislação aplicável). São comprovantes de desligamento de vínculo: Cópia da publicação ou Solicitação de exoneração, com indicação da data em que se dará a vacância, protocolada no Órgão com carimbo e assinatura do recebedor, nos casos em que não for possível acumulação de cargos.
- p) Certidão Negativa: Policia Federal – Disponível em <http://www.dpf.gov.br/servicos/antecedentescriminais>
- q) Certidão Negativa: Policia Civil - disponível no site: <http://antecedentes.policiacivil.pa.gov.br/>
- r) Certidão negativa da Justiça Estadual (criminal) do site: <http://www.tjpa.jus.br/PortalExterno/>
- s) Certidão negativa da Justiça Estadual (Civil) – disponível apenas no fórum local.



Prefeitura Municipal de Marabá
Secretaria Municipal de Administração
semad@maraba.pa.gov.br

t) Certidão de distribuição da Justiça Federal (Civil e criminal) REGIONAL (1ª REGIÃO)
- disponível no site: <http://www.trf1.jus.br/Servicos/Certidao/>

u) Carteira atualizada do Conselho da Classe

* Caso possua outro vínculo com o serviço público, para as exceções previstas em Lei, deve ser apresentado pelo nomeado uma declaração do Órgão, Entidade ou Empresa Pública, indicando o cargo ocupado, jornada, dias e horários de trabalho, carimbada e assinada pelo responsável.

v) Cópia da CNH atualizada (para o cargo de motorista)

Exames Médico

Apresentar os exames/vacinas obrigatórios para avaliação médica, listados a seguir:

Para todos os candidatos: Laudo Psiquiátrico, Acuidade visual, Audiometria Tonal e Vocal, Eletrocardiograma em repouso, **teste ergométrico** - apenas para candidatos com idade superior a 35 anos, Rx da coluna Vertebral com laudo, Hemograma, Glicemia de jejum, TGP/TGO/Gama GT, Ureia/Creatinina, **PSA** – **Apenas para homens acima de 40 anos;**

Obrigatórios complementares somente para cargos da área de saúde Anti HCV, HBS Ag, Anti HBS, comprovante de vacina contra Hepatite B e comprovante de vacina contra Tétano;

Obrigatórios complementares somente para cargos de professores Videolaringoscopia com laudo;

Os exames médicos originais, listados no subitem anterior, deverão ser apresentados no Exame Admissional pelos candidatos, para o arquivamento no prontuário do candidato;

Os exames deverão ter no máximo 6(seis) meses de realização, a exceção dos exames laboratoriais, os quais terão validade de 30 dias, a contar da data especificada para a apresentação destes à Prefeitura Municipal de Marabá;

Os laudos médicos de 3(três) meses, a contar da data especificada para a apresentação destes à Prefeitura Municipal de Marabá.

O candidato com deficiência deverá apresentar o Laudo Médico da patologia do especialista, caso concorra à vaga destinada às pessoas com deficiência;

O candidato deverá apresentar na admissão o Atestado de Saúde Ocupacional, emitido por Médico do Trabalho.

Marabá (Pa), 19 de Novembro de 2021

José Nilton de Medeiros

Secretário M. de Administração

Port. N.º 011/2017-GP



Prefeitura Municipal de Marabá
Secretaria Municipal de Administração
semad@maraba.pa.gov.br

Anexo I

LISTA DOS CONVOCADOS

Nome	CPF	Cargos	Classificação
RENAN ERIK CHAVES PINTO	01261307283	Agente de Portaria - Zona Urbana	123
DANIELLE VIEIRA BARROS	86510118220	Agente de Portaria - Zona Urbana	124
CRISTIANE SILVA CAETANO	01338535277	Agente de Serviços Gerais - Zona Urbana	384
DAYANA MIARIM SILVA	93739494204	Agente de Serviços Gerais - Zona Urbana	385
PABLO VIANA DE OLIVEIRA	99674351272	Agente de Serviços Gerais - Zona Urbana	386
JERUSLENE RODRIGUES DA SILVA	04313096205	Almoxarife	31
PAULO HENRIQUE DOS SANTOS SILVA	33021490263	Assistente Administrativo	307
NEURIVALDO BEZERRA DOS SANTOS	25983377272	Assistente Administrativo	308
ERIKA SILVA LIMA FERREIRA	84399449268	Assistente Administrativo	309
NATÁLIA DE SANTANA GAIA	00948588292	Assistente Administrativo	310
SARA FERNANDA SILVA NASCIMENTO	01619899264	Assistente Administrativo	311
LUIS CARLOS LEITE DO NASCIMENTO	00019729286	Assistente Administrativo	312
CAROLINE DA SILVA MELO	01722508205	Assistente Administrativo	313
LEIDIANE REGO PEREIRA	02846743207	Assistente Administrativo	314
CAROLINE RIBEIRO DO NASCIMENTO	01839460229	Assistente Administrativo	315
SAMUEL SANTANA SILVA	04488340148	Assistente Administrativo	316
MAREILZA COSTA DOS SANTOS	00511761309	Farmacêutico Bioquímico	25
GENTIL AUGUSTO FRAZAO NETO	06745466368	Farmacêutico Bioquímico	26
WILKENS DA MOTA FRANCO	00792974395	Farmacêutico Bioquímico	27
JOZIVAN DE OLIVEIRA VILAS BOAS	03620316228	Técnico de controle interno	5
ELVECIO DOS SANTOS GOMES	90528956272	Técnico em segurança do Trabalho - Zona Urbana	4