PREFEITURA MUNICIPAL DE MARABÁ

SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO – SMS 2025

EDITAL N º 002/2025 – PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO

PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO PARA CONTRATAÇÃO DE PESSOAL EM CARÁTER TEMPORÁRIO

A Prefeitura Municipal de Marabá, por meio da Secretaria Municipal de Saúde - SMS, inscrita no Cadastro Nacional de Pessoa Jurídica - CNPJ sob o n. 18.478.187/0001-07 com sede nesta cidade de Marabá, Estado do Pará, à Rodovia Transamazônica s/n, Agrópolis do INCRA, bairro Amapá, Núcleo Cidade Nova, no uso das atribuições conferidas por lei, **TORNA PÚBLICA A REALIZAÇÃO DO SEGUNDO PROCESSO SELETIVO SIMPLIFICADO**, visando selecionar profissionais para atuar na zona rural (TABELA I) e na zona urbana (TABELA II), para preenchimento das vagas constantes nestas, bem como para compor Cadastro de Reserva, com lotação nos Estabelecimentos de Saúde da zona urbana e rural, em caráter temporário, nos termos previstos no artigo 37, inciso IX da Constituição Federal, da Lei Municipal n.º 17.331/2008 – RJU, Lei n.º 17.758 de 20 de janeiro de 2017 e alterações.

I – DAS DISPOSIÇÕES PRELIMINARES

1.1. O Processo Seletivo Simplificado destina-se ao preenchimento das vagas constantes nas tabelas I e II, bem como para compor Cadastro de Reserva, nos termos do art. 216, § 1º e § 2º, da Lei Municipal n.º 17.331/2008 – RJU, pela Lei Municipal n.º 17.758 de 20 de janeiro de 2017 alterada pela Lei nº. 17.972, de 22 de maio de 2020, nas funções descritas na tabela I e II deste edital.

1.2. As inscrições serão realizadas exclusivamente por meio eletrônico conforme definido no item II. Durante o período de inscrições, o candidato poderá editar ou excluir as informações fornecidas, sendo considerada válida apenas a última submissão registrada no sistema até o encerramento do prazo. Após o término do período de inscrição, não serão permitidas alterações ou exclusões..

1.3. O candidato deverá prestar, na ordem discriminada abaixo, as seguintes informações,

sob pena de indeferimento de sua inscrição:

a) Cargo pretendido;

b) Nome;

c) Número de CPF;

d) Número de RG;

e) Data de Nascimento;

f) Sexo;

g) Endereço completo;

h) Telefones para contato;

i) E-mail;

j) Qualificação (ões) na área pretendida;

k) Experiência (s) profissional (is);

l) Declaração de conhecimentos básicos de informática (Para os cargos de nível médio e superior - conforme modelo constante no Anexo III deste edital, a ser preenchida pelo candidato);

m) Currículo Profisisonal (Para os cargos de nível médio e superior - conforme modelo constante no Anexo IV deste edital, a ser preenchida pelo candidato)

1.4. Após a conclusão do processo de inscrição, o comprovante estará disponível para download em formato PDF. Recomenda-se que o candidato salve e/ou imprima o documento para futuras consultas. É responsabilidade do candidato assegurar que a inscrição seja finalizada corretamente e que o comprovante seja baixado e guardado de forma segura.

1.5. A documentação exigida para participação no processo seletivo simplificado **deverá ser enviada exclusivamente por meio eletrônico**, através do endereço informado no edital de convocação, no período estabelecido pelo mesmo. Os documentos deverão estar digitalizados, em formato PDF, legíveis e organizados conforme a ordem estabelecida. Não serão aceitos documentos entregues presencialmente ou fora do prazo estabelecido. Arquivos ilegíveis ou com rasuras serão recusados e poderão resultar na desclassificação do candidato.

1.6. A documentação comprobatória referente às informações prestadas deverá ser apresentada presencialmente (original e cópia autenticada) na hipótese de convocação para assinatura de contrato.

1.7. O prazo de validade deste Processo Seletivo Simplificado será de 01 (um) ano, podendo ser prorrogado por mais 01 (um) ano.

1.8. O período de validade estabelecido para este Processo Seletivo Simplificado não gera,

para a SECRETARIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE MARABÁ, a obrigatoriedade de convocar todos os candidatos aprovados. A aprovação gera para o candidato apenas o direito à preferência na contratação, de acordo com sua classificação no Processo Seletivo e a necessidade da Secretaria Municipal de Saúde de Marabá.

1.9. As vagas oferecidas mediante este Processo Seletivo Simplificado são para o município de Marabá/PA, e os locais de trabalho serão definidos pela Secretaria Municipal de Saúde no ato da contratação e poderão ser alterados no decorrer da vigência do contrato a critério da Administração Pública.

1.10. Os itens de descrição deste processo seletivo referentes aos cargos, salário base, escolaridade, registros em conselhos e vagas são os estabelecidos na **TABELA I – ZONA RURAL e TABELA II – ZONA URBANA.**

TABELA I – ZONA RURAL:

CARGO / LOTAÇÃO E ENDEREÇO	SALÁRIO BASE E GRATIFICAÇÕES	REQUISITOS NECESSÁRIOS	VAGAS
Médico (a) clínico geral – Zona rural – Polo I	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior, + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino Superior Completo em Medicina e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	Para Cadastro de Reserva
Médico (a) clínico geral – Zona rural – Polo II	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior, + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino Superior Completo em Medicina e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	Para Cadastro de Reserva
Médico (a) clínico geral – Zona Rural – Polo IV	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior, + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino Superior Completo em Medicina e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	02 + Cadastro de Reserva
Médico (a) clínico geral – Zona Rural – Polo V	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior, + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino Superior Completo em Medicina e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	01 + Cadastro de Reserva
Enfermeiro (a) - Zona rural – Polo I	R$ 1.811,81 + 100% de Adicional de Nível Superior + insalubridade + Adicional de Assistência Financeira Complementar, conforme repasse do Governo Federal.. Carga horária: 30 horas semanais.	Ensino Superior Completo em Enfermagem e registro atualizado no COREN/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	01 + Cadastro de Reserva
Enfermeiro (a) - Zona rural – Polo II	R$ 1.811,81 + 100% de Adicional de Nível Superior + insalubridade + Adicional de Assistência Financeira	Ensino Superior Completo em Enfermagem e registro atualizado no COREN/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de	02 + Cadastro de Reserva

	Complementar, conforme repasse do Governo Federal.. Carga horária: 30 horas semanais.	conhecimento de noções básicas de informática	
Enfermeiro (a) - Zona rural – Polo IV	R$ 1.811,81 + 100% de Adicional de Nível Superior + insalubridade + Adicional de Assistência Financeira Complementar, conforme repasse do Governo Federal.. Carga horária: 30 horas semanais.	Ensino Superior Completo em Enfermagem e registro atualizado no COREN/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	01 + Cadastro de Reserva
Enfermeiro (a) - Zona rural – Polo V	R$ 1.811,81 + 100% de Adicional de Nível Superior + insalubridade + Adicional de Assistência Financeira Complementar, conforme repasse do Governo Federal.. Carga horária: 30 horas semanais.	Ensino Superior Completo em Enfermagem e registro atualizado no COREN/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	02 + Cadastro de Reserva
Técnico (a) de Enfermagem – Zona rural – Polo I	R$ 1.624,26 + insalubridade + Adicional de Assistência Financeira Complementar, conforme repasse do Governo Federal. Carga horária: 40 horas semanais.	Ensino médio completo – Curso técnico profissionalizante de técnico de enfermagem e registro atualizado nos conselhos de classe; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	Para Cadastro de Reserva
Técnico (a) de Enfermagem – Zona rural – Polo II	R$ 1.624,26 + insalubridade + Adicional de Assistência Financeira Complementar, conforme repasse do Governo Federal. Carga horária: 40 horas semanais.	Ensino médio completo – Curso técnico profissionalizante de técnico de enfermagem e registro atualizado nos conselhos de classe; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	02 + Cadastro de Reserva
Técnico (a) de Enfermagem – Zona rural – Polo IV	R$ 1.624,26 + insalubridade + Adicional de Assistência Financeira Complementar, conforme repasse do Governo Federal. Carga horária: 40 horas semanais.	Ensino médio completo – Curso técnico profissionalizante de técnico de enfermagem e registro atualizado nos conselhos de classe; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	01 + Cadastro de Reserva
Técnico (a) de Enfermagem – Zona rural – Polo V	R$ 1.624,26 + insalubridade + Adicional de Assistência Financeira Complementar, conforme repasse do Governo Federal. Carga horária: 40 horas semanais.	Ensino médio completo – Curso técnico profissionalizante de técnico de enfermagem e registro atualizado nos conselhos de classe; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	01 + Cadastro de Reserva
Odontólogo(a) - Zona Rural- Polo IV	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior, + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino Superior Completo em Odontologia e registro atualizado no CRO/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	01 + Cadastro de Reserva
Auxiliar em Saúde Bucal - Zona Rural - Polo IV	R$ 1.624,26 Carga horária: 40 horas semanais	Ensino Médio Completo, curso técnico profissionalizante específico, + registro no conselho regional de odontologia CRO. Certificado de informática ou declaração	01 + Cadastro de Reserva

		preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática.	
Assistente Administrativo – Zona rural – Polo II	R$ 1.624,26 + insalubridade, Carga horária: 40 horas semanais	Ensino médio completo; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	02 + Cadastro de Reserva
Assistente Administrativo – Zona rural – Polo IV	R$ 1.624,26 + insalubridade, Carga horária: 40 horas semanais	Ensino médio completo; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	02 + Cadastro de Reserva
Assistente Administrativo – Zona rural – Polo V	R$ 1.624,26 + insalubridade, Carga horária: 40 horas semanais	Ensino médio completo; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	01 + Cadastro de Reserva
Auxiliar de Farmácia - Zona rural – Polo I	R$ 1.624,26 + insalubridade - Carga horária: 40 horas semanais	Ensino Médio Completo, com diploma de conclusão de curso técnico profissionalizante de auxiliar de farmácia. Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática.	01 + Cadastro de Reserva
Auxiliar de Farmácia - Zona rural – Polo II	R$ 1.624,26 + insalubridade - Carga horária: 40 horas semanais	Ensino Médio Completo, com diploma de conclusão de curso técnico profissionalizante de auxiliar de farmácia. Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática.	01 + Cadastro de Reserva
Auxiliar de Farmácia - Zona rural – Polo IV	R$ 1.624,26 + insalubridade - Carga horária: 40 horas semanais	Ensino Médio Completo, com diploma de conclusão de curso técnico profissionalizante de auxiliar de farmácia. Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática.	01 + Cadastro de Reserva
Auxiliar de Farmácia - Zona rural – Polo V	R$ 1.624,26 + insalubridade - Carga horária: 40 horas semanais	Ensino Médio Completo, com diploma de conclusão de curso técnico profissionalizante de auxiliar de farmácia. Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática.	01 + Cadastro de Reserva
Agente de Serviços Gerais – Zona Rural – Polo II	R$ 1.518,00 + insalubridade Carga horária: 40 horas semanais	Ensino fundamental completo.	02 + Cadastro de Reserva

TABELA II – ZONA URBANA:

CARGO / LOTAÇÃO E ENDEREÇO	SALÁRIO BASE E GRATIFICAÇÕES	REQUISITOS NECESSÁRIOS	VAGAS
Médico (a) clínico geral – Zona Urbana	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior, + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino Superior Completo em Medicina e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	03 + Cadastro de Reserva
Médico (a) especialista em Cardiologia – Zona Urbana	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior + 100 de gratificação de especialidade + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino superior completo em Medicina e registro de qualificação de especialidade – RQE e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	02 + Cadastro de Reserva
Médico (a) especialista em Cirurgia Geral – Zona Urbana	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior + 100 de gratificação de especialidade + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino superior completo em Medicina e registro de qualificação de especialidade – RQE e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	03 + Cadastro de Reserva
Médico (a) Especialista em Cirurgia pediátrica – Zona Urbana	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior + 100 de gratificação de especialidade + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino superior completo em Medicina e registro de qualificação de especialidade – RQE e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	03 + Cadastro de Reserva
Médico (a) Especialista em Cirurgia Vascular – Zona Urbana	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior + 100 de gratificação de especialidade + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino superior completo em Medicina e registro de qualificação de especialidade – RQE e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	01 + Cadastro de Reserva

Médico (a) especialista em Dermatologia – Zona Urbana	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior + 100 de gratificação de especialidade + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino superior completo em Medicina e registro de qualificação de especialidade – RQE e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	01 + Cadastro de Reserva
Médico (a) especialista em Endocrinologia – Zona Urbana	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior + 100 de gratificação de especialidade + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino superior completo em Medicina e registro de qualificação de especialidade – RQE e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	01 + Cadastro de Reserva
Médico (a) especialista em Medicina do Trabalho – Zona Urbana	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior + 100% de gratificação de especialidade + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino superior completo em Medicina e registro de qualificação de especialidade – RQE e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	0 2+ Cadastro de Reserva
Médico (a) especialista em Ginecologia/Obstetrícia – Zona Urbana	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior + 100 de gratificação de especialidade + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino superior completo em Medicina e registro de qualificação de especialidade – RQE e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	06 + Cadastro de Reserva
Médico (a) especialista em Infectologia – Zona Urbana	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior + 100 de gratificação de especialidade + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino superior completo em Medicina e registro de qualificação de especialidade – RQE e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	02 + Cadastro de Reserva
Médico (a) especialista em Neurologia – Zona Urbana	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior + 100 de gratificação de especialidade + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino superior completo em Medicina e registro de qualificação de especialidade – RQE e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	01 + Cadastro de Reserva
Médico (a) Neuropediatra – Zona Urbana	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior + 100 de gratificação de especialidade + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino superior completo em Medicina e registro de qualificação de especialidade – RQE e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	01 + Cadastro de Reserva

Médico (a) especialista em Neurocirurgia – Zona Urbana	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior + 100 de gratificação de especialidade + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino superior completo em Medicina e registro de qualificação de especialidade – RQE e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	01 + Cadastro de Reserva
Médico (a) especialista em Pediatria – Zona Urbana	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior + 100 de gratificação de especialidade + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino superior completo em Medicina e registro de qualificação de especialidade – RQE e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	04 + Cadastro de Reserva
Médico (a) especialista em Psiquiatria – Zona Urbana	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior + 100 de gratificação de especialidade + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino superior completo em Medicina e registro de qualificação de especialidade – RQE e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	03 + Cadastro de Reserva
Médico (a) especialista em Radiologia – Zona Urbana	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior + 100 de gratificação de especialidade + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino superior completo em Medicina e registro de qualificação de especialidade – RQE e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	04 + Cadastro de Reserva
Médico (a) especialista em Urologia – Zona Urbana	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior + 100 de gratificação de especialidade + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino superior completo em Medicina e registro de qualificação de especialidade – RQE e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	02 + Cadastro de Reserva
Médico (a) especialista em Oncologia – Zona Urbana	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior + 100 de gratificação de especialidade + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino superior completo em Medicina e registro de qualificação de especialista – RQE e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	01 + Cadastro de Reserva

Médico (a) especialista em Otorrinolaringologia – Zona Urbana	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior + 100 de gratificação de especialidade + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino superior completo em Medicina e registro de qualificação de especialista – RQE e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	01 + Cadastro de Reserva
Médico (a) especialista em Nefrologia – Zona Urbana	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior + 100 de gratificação de especialidade + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino superior completo em Medicina e registro de qualificação de especialista – RQE e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	01 + Cadastro de Reserva
Médico (a) especialista em Ortopedia e Traumatologia – Zona Urbana	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior + 100 de gratificação de especialidade + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino superior completo em Medicina e registro de qualificação de especialista – RQE e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	01 + Cadastro de Reserva
Médico (a) especialista em Ultrassonografia – Zona Urbana	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior + 100 de gratificação de especialidade + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino superior completo em Medicina e registro de qualificação de especialista – RQE e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	01 + Cadastro de Reserva
Médico (a) especialista em Reumatologista – Zona Urbana	R$ 4.334,24 + 100% de Adicional de Nível Superior + 100 de gratificação de especialidade + insalubridade Carga horária: 20 horas semanais.	Ensino superior completo em Medicina e registro de qualificação de especialista – RQE e registro atualizado no CRM/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	01 + Cadastro de Reserva
Médico (a) Veterinário – Zona Urbana	R$ 1.818,81 + 100% de Adicional de Nível Superior + insalubridade, 30 horas semanais	Ensino superior completo em Medicina Veterinária, e registro atualizado no Conselho Regional de Medicina Veterinária/ CRMV-PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	01 + Cadastro de Reserva

Engenheiro(a) de Segurança do Trabalho – Zona Urbana	R$ 1.818,81 + 100% de Adicional de Nível Superior + insalubridade, 30 horas semanais	Ensino superior completo em qualquer área da Engenharia, com Especialização em Engenharia de Segurança do Trabalho; Registro junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia / CREA/PA. Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática.	Cadastro de Reserva
Engenheiro Sanitarista – Zona Urbana	R$ 1.818,81 + 100% de Adicional de Nível Superior + insalubridade, 30 horas semanais	Ensino superior completo em Engenharia Sanitária e Ambiental, Registro junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia / CREA/PA.Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	Cadastro de Reserva
Engenheiro Cívil – Zona Urbana	R$ 3.516,21 + 100% de Adicional de Nível Superior + insalubridade, 30 horas semanais	Ensino superior completo em Engenharia Civil, Registro junto ao Conselho Regional de Engenharia e Agronomia / CREA/PA .Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	Cadastro de Reserva
Terapeuta ocupacional – Zona Urbana	R$ 1.818,81 + 100% de Adicional de Nível Superior + insalubridade, 30 horas semanais	Ensino Superior Completo em Terapia Ocupacional e registro atualizado no CRO/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	Cadastro de Reserva
Enfermeiro (a) – Zona Urbana	R$ 1.818,81 + 100% de Adicional de Nível Superior + insalubridade + Adicional de Assistência Financeira Complementar, conforme repasse do Governo Federal. Carga horária: 30 horas semanais.	Ensino Superior Completo em Enfermagem e registro atualizado no COREN/PA; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	06 + Cadastro de Reserva
Enfermeiro (a) do Trabalho – Zona Urbana	R$ 1.818,81 + 100% de Adicional de Nível Superior + insalubridade + Adicional de Assistência Financeira Complementar, conforme repasse do Governo Federal. Carga horária: 30 horas semanais.	Ensino Superior Completo em Enfermagem, diploma de especialização em enfermagem do trabalho e registro atualizado no COREN/PA; e Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática.	02 + Cadastro de Reserva

Enfermeiro (a) obstetra – Zona Urbana	R$ 1.818,81 + 100% de Adicional de Nível Superior + insalubridade + Adicional de Assistência Financeira Complementar, conforme repasse do Governo Federal. Carga horária: 30 horas semanais.	Ensino Superior Completo em Enfermagem, diploma de especialização em obstetrícia e registro atualizado no COREN/PA; e Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática.	02 + Cadastro de Reserva
Fonoaudiólogo – Zona Urbana	R$ 1.818,81 + 100% de Adicional de Nível Superior + insalubridade, Carga horária: 30 horas semanais.	Ensino Superior Completo em Fonoaudiologia e registro atualizado no CREFONO/PA, e Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática.	02 + Cadastro de Reserva
Farmacêutico (a) Bioquímico – Zona Urbana	R$ 1.818,81 + 100% de Adicional de Nível Superior + insalubridade, Carga horária: 30 horas semanais.	Ensino Superior Completo em Farmácia e registro atualizado no CRF/PA, e Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática.	06 + Cadastro de Reserva
Biomédico – Zona Urbana	R$ 1.818,81 + 100% de Adicional de Nível Superior + insalubridade, Carga horária: 30 horas semanais.	Ensino Superior Completo Biomedicina e registro atualizado no CRBM/PA, e Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática.	02 + Cadastro de Reserva
Educador Físico – Zona Urbana	R$ 1.818,81 + 100% de Adicional de Nível Superior + insalubridade, Carga horária: 30 horas semanais.	Ensino Superior Completo em Educação Física e registro atualizado no CREF/PA, e Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática.	01 + Cadastro de Reserva
Nutricionista – Zona Urbana	R$ 1.818,81 + 100% de Adicional de Nível Superior + insalubridade, Carga horária: 30 horas semanais.	Ensino Superior Completo em Nutrição e registro atualizado no CRN/PA, e Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática.	Cadastro de Reserva

Psicólogo(a) – Zona Urbana	R$ 1.818,81 + 100% de Adicional de Nível Superior + insalubridade, Carga horária: 30 horas semanais.	Ensino Superior Completo em Psicologia e registro atualizado no CRP/PA, e Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática.	05 + Cadastro de Reserva
Odontólogo (a) – Zona Urbana	R$ 4.334,25 + 100% de Adicional de Nível Superior + insalubridade, 20 horas semanais .	Ensino Superior Completo em Odontologia e registro atualizado no CRO/PA, e Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática.	Cadastro de Reserva
Odontólogo (a) Cirurgião (Bucomaxilofacial) – Zona Urbana	R$ 4.334,25 + 100% de Adicional de Nível Superior + 100% de gratificação de especialidade + insalubridade, 20 horas semanais.	Ensino Superior Completo em Odontologia, diploma de especialidade em bucomaxilofacial e registro atualizado no CRO/PA, e Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática.	01 + Cadastro de Reserva
Odontólogo(a) Estratégia em Saúde da Família (ESF) – Zona Urbana	R$ 4.334,25 + 100% de Adicional de Nível Superior + 100% de gratificação ESF + insalubridade, 40 horas semanais.	Ensino Superior Completo em Odontologia e registro atualizado no CRO/PA, e Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática.	04 + Cadastro de Reserva
Técnico de Enfermagem – Zona Urbana	R$ 1.624,26 + insalubridade + Adicional de Assistência Financeira Complementar, conforme repasse do Governo Federal. Carga horária: 40 horas semanais.	Ensino médio completo – Curso técnico profissionalizante de técnico de enfermagem e registro atualizado nos conselhos de classe; Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática	10+ Cadastro de Reserva
Técnico de enfermagem instrumentador cirúrgico – Zona Urbana	R$ 1.624,26 + insalubridade + Adicional de Assistência Financeira Complementar, conforme repasse do Governo Federal. Carga horária: 40 horas semanais.	Ensino médio completo, Curso técnico profissionalizante de técnico de enfermagem, diploma de especialização técnica em instrumentação cirúrgica e registro atualizado COREN/PA. Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática.	02+ Cadastro de Reserva

Técnico em radiologia – Zona Urbana	R$ 3.248,52 + insalubridade. – 20 horas semanais .	Ensino Médio Completo, com diploma de conclusão de curso técnico profissionalizante em radiologia e registro atualizado no CRTR/PA.Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática.	02+ Cadastro de Reserva
Técnico em Segurança do Trabalho – Zona Urbana	R$ 1.624,26 + insalubridade, Carga horária: 40 horas semanais.	Ensino Médio Completo, com diploma de conclusão de curso técnico profissionalizante de segurança do trabalho e registro atualizado no Ministério do Trabalho.Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática.	01+ Cadastro de Reserva
Auxiliar em Saúde Bucal – Zona Urbana	R$ 1.624,26 + insalubridade, Carga horária: 40 horas semanais.	Ensino Médio Completo, curso técnico profissionalizante específico, + registro no conselho regional de odontologia CRO. Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática.	03+ Cadastro de Reserva
Auxiliar de farmácia – Zona Urbana	R$ 1.624,26 + insalubridade, Carga horária: 40 horas semanais.	Ensino Médio Completo, com diploma de conclusão de curso técnico profissionalizante de auxiliar de farmácia. Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática.	04+ Cadastro de Reserva
Assistente Administrativo – Zona Urbana	R$ 1.624,26 + insalubridade, Carga horária: 40 horas semanais.	Ensino Médio Completo, e Certificado de informática ou declaração preenchida conforme modelo em anexo, para comprovação de conhecimento de noções básicas de informática.	06+ Cadastro de Reserva
Artesão - Zona Urbana	R$ 1.624,26 + insalubridade, Carga horária: 40 horas semanais.	Ensino Médio Completo, cursos de qualificação na área.	01+ Cadastro de Reserva

Agente de Serviços Gerais – Zona Urbana	R$ 1.518,00 + insalubridade - Carga horária: 40 horas semanais.	Ensino fundamental completo	04+ Cadastro de Reserva
Agente de Zoonoses – Zona Urbana	R$ 1.518,00 + insalubridade - Carga horária: 40 horas semanais.	Ensino fundamental completo	03+ Cadastro de Reserva
Agente de Portaria – Zona Urbana	R$ 1.518,00 + insalubridade - Carga horária: 40 horas semanais.	Ensino fundamental completo	02+ Cadastro de Reserva
Motorista Categoria ” D ” – Zona Urbana	R$ 2.005,50 + insalubridade – 40 horas semanais.	Ensino fundamental completo, e carteira nacional de habilitação categoria D. Certificado de curso especializado para condutores de veículos de emergência.	02+ Cadastro de Reserva
Motorista Categoria ” E” – Zona Urbana	R$ 2.005,50 + insalubridade – 40 horas semanais.	Ensino fundamental completo, carteira nacional de habilitação categoria E. Certificado de curso especializado para condutores de veículos de emergência.	01+ Cadastro de Reserva
Maqueiro – Zona Urbana	R$ 1.518,00 + insalubridade - Carga horária: 40 horas semanais.	Ensino fundamental completo, e Cursos em primeiros socorros.	02+ Cadastro de Reserva

Cozinheiro (a) – Zona Urbana.	R$ 1.518,00 + insalubridade - Carga horária: 40 horas semanais.	Ensino fundamental completo, e cursos de qualificação na área e/ou experiência comprovada em serviços de alimentação.	02+ Cadastro de Reserva
Eletricísta Predial – Zona Urbana.	R$ 1.518,00 + insalubridade - Carga horária: 40 horas semanais.	Ensino fundamental completo, e Curso técnico/profissionalizantes em elétrica	01+ Cadastro de Reserva
Encanador – Zona Urbana.	R$ 1.518,00 + insalubridade - Carga horária: 40 horas semanais.	Ensino fundamental completo, e cursos de qualificação na área.	01+ Cadastro de Reserva

1.11. As atividades inerentes aos cargos constantes neste Processo Seletivo serão desenvolvidas conforme demanda da Secretaria Municipal de Saúde, visando atender exclusivamente ao interesse público, conforme a Lei Municipal nº. 13.734/95 e alterações.

II – DAS INSCRIÇÕES

2.1. O Edital estará disponível no site oficial da prefeitura de Marabá no endereço eletrônico https://maraba.pa.gov.br/ e no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará – FAMEP, no endereço http://www.diariomunicipal.com.br/famep/pesquisar .

2.2. As inscrições serão realizadas **exclusivamente online**, por meio do endereço eletrônico https://maraba.pa.gov.br/ em aba de fácil acesso, disponível no período de **25/06/2025, a partir das 8h, até 02/07/2025, às 23h59min**.

2.3. Durante o período de inscrições, o sistema permanecerá disponível para que o candidato possa, caso identifique informações incorretas ou divergentes, especialmente aquelas que impactem a pontuação na análise curricular**,** realizar as devidas alterações ou correções**.** É de inteira responsabilidade do candidato verificar a exatidão e a veracidade das informações prestadas antes do encerramento do prazo, não sendo permitidas alterações após

esse período.

2.4. A inscrição implica aceitação tácita das condições exigidas para concorrer ao cargo pretendido e submissão às normas expressas neste Edital.

2.5. São condições para inscrição:

a) Ter nacionalidade brasileira e, no caso de nacionalidade portuguesa, estar amparado pelo estatuto de igualdade entre brasileiros e portugueses, com reconhecimento do gozo dos direitos políticos, na forma do disposto no Artigo 13, do Decreto Nº 70.436/72;

b) Não registrar antecedentes criminais, com sentença penal condenatória transitada em julgado;

c) Não ter sofrido penalidade administrativa na Prefeitura do Município de Marabá, nos últimos 05 (cinco) anos;

d) Ter, na data da admissão, idade mínima de 18 anos;

e) Gozar de boa Saúde Física e Mental;

f) Estar no gozo dos direitos Políticos e Civis e estar quite com o Serviço Militar;

g) Possuir escolaridade e habilitação legal correspondente ao nível exigido para cada cargo;

h) Não ter sido demitido “a bem do serviço público” nas esferas Federal, Estadual ou Municipal da Administração direta ou indireta;

i) Não ser aposentado por invalidez ou estar com idade de aposentadoria compulsória nos termos do artigo 40, II, da Constituição Federal;

j) Conhecer e estar de acordo com as exigências contidas neste Edital.

2.5.1. A comprovação da documentação hábil de que os candidatos possuem os requisitos aqui exigidos será solicitada por ocasião da convocação pela Diretoria de Recursos Humanos, e a não apresentação de qualquer documento ou que seja incompatível com o informado, implicará desclassificação do candidato.

2.6. O candidato, quando convocado, deverá apresentar exames médicos que serão submetidos à avaliação da Junta Médica Municipal da Secretaria Municipal de Saúde. Caso a Junta Médica considere necessário, o candidato poderá ser convocado para comparecer presencialmente a fim de realizar exame físico complementar. A convocação será realizada por meio de edital de convocação a ser publicado no site da Prefeitura e Diário Oficial dos Municípios, sendo de responsabilidade do candidato acompanhar as comunicações oficiais.

2.7. As informações prestadas na Ficha de Inscrição são de inteira responsabilidade do candidato, cabendo à Secretaria Municipal de Saúde o direito de excluir deste Processo

Seletivo aquele que preenchê-la com dados incorretos, bem como aquele que prestar informações inverídicas, ainda que o fato seja constatado posteriormente, sob pena de responder pelo crime previsto no artigo 299, do Código Penal, além da responsabilidade civil pelos eventuais prejuízos causados à Prefeitura do Município de Marabá;

2.8. Existindo erro material referente à documentação de identificação pessoal do candidato no ato da inscrição, caberá à Comissão de Avaliação e Seleção do Processo Seletivo Simplificado da Secretaria Municipal de Saúde de Marabá confrontar as informações e, se tratando apenas de erro material, alterar o cadastro.

2.9. Consoante ao disposto no subitem **2.7** entende-se por erro material os erros reconhecíveis à primeira vista, que apesar de ser necessária a correção, não alterem o resultado. O erro material se configura quando há um flagrante desacordo entre o que fora escrito e o que deveria ser escrito no documento. Por exemplo, erros de grafia, de nome, de data.

2.10. É vedada a inscrição para mais de um cargo.

2.11. Não será cobrada taxa de inscrição.

III – DA INSCRIÇÃO PARA O CANDIDATO PORTADOR DE DEFICIÊNCIA

3.1. Serão consideradas deficiências somente aquelas conceituadas na medicina especializada, de acordo com os padrões mundialmente estabelecidos e que se enquadrem nas categorias descritas no art. 4º do Decreto Federal nº. 3.298/99, com redação dada pelo Decreto nº. 5.296/2004.

3.2. Ficam reservadas 5% (cinco por cento) das vagas que vierem a ser contratadas aos candidatos portadores de deficiência, desde que atendam ao disposto no item 3.3 deste capítulo. Será seguida a seguinte ordem, o primeiro candidato que concorreu na condição de PcD classificado será nomeado para ocupar a 5ª vaga ofertada em cada cargo, e as que vierem a ser criadas durante o prazo de validade do Processo Seletivo Simplificado para o cargo ao qual concorreu, enquanto os demais serão nomeados a cada intervalo de 20 (vinte) cargos providos a partir da vigésima primeira (21, 41, 61, ...)

3.3. O candidato portador de deficiência deverá verificar se as atribuições do emprego são compatíveis com a sua deficiência.

3.4. O candidato portador de deficiência, quando convocado pela Diretoria de Recursos Humanos, deverá apresentar:

a) Especificação médica contendo dados pessoais e da deficiência de que é portador;

b) Laudo médico que ateste a espécie e o grau ou nível da deficiência, com expressa referência ao código correspondente da Classificação Internacional de Doença – CID-10, bem como a provável causa da deficiência.

3.5. A declaração de deficiência informada no ato de inscrição não substitui, em hipótese alguma, a avaliação pela Junta Médica, para fins de aferição da compatibilidade ou não da deficiência física, que julgará as aptidões física e mental necessárias para exercer as atribuições do emprego.

3.6. Somente serão aceitos atestados médicos cuja data de expedição não seja maior que três meses anteriores à data de publicação deste Edital.

3.7. O candidato portador de deficiência participará deste Processo Seletivo em igualdade de condições aos demais candidatos no que se refere aos critérios de aprovação.

3.8. O candidato portador de deficiência, quando convocado, será submetido a exame perante à junta médica oficial da PREFEITURA DO MUNICÍPIO DE MARABÁ, para verificar a existência da deficiência declarada, bem como a sua compatibilidade com o exercício das atribuições do emprego.

3.9. Serão publicadas no Site Oficial da Prefeitura de Marabá, no endereço eletrônico https://maraba.pa.gov.br/ e no Diário Oficial dos Municípios do Estado do Pará – FAMEP, no endereço https://www.diariomunicipal.com.br/famep/pesquisar as Listas de Classificação e, não havendo candidatos classificados para as vagas Reservadas aos portadores de deficiência, estas serão preenchidas pelos demais candidatos classificados.

3.10. Será eliminado do certame o candidato cuja deficiência não se fizer constatada na forma do artigo 4º e seus incisos do Decreto Federal nº 3.298/99 e suas alterações.

3.11. A não observância, pelo candidato, de quaisquer das disposições deste Capítulo implicará perda do direito a ser nomeado para as vagas reservadas aos candidatos com deficiência.

IV - DA GRADE DE PONTUAÇÃO DA ANÁLISE CURRICULAR

4.1. A análise curricular obedecerá aos critérios objetivos a seguir dispostos:

NÍVEL FUNDAMENTAL

Critério	Pontuação mínima	Pontuação máxima	Orientações
Experiência profissional no cargo pretendido.	1,0 ponto por ano	5,0 pontos	Será computado até 05 (cinco) anos
Curso de aperfeiçoamento ou atualização na área pretendida ao cargo de inscrição, com carga horária mínima de 50 (cinquenta) horas, cuja data de realização não seja maior que cinco anos anteriores à data de publicação deste Edital.	1,0 ponto por curso	5,0 pontos	Será computado até 05 (cinco) cursos.
TOTALIZAÇÃO 10,00			

NÍVEL MÉDIO			
Critério	**Pontuação mínima**	**Pontuação máxima**	**Orientações**
Experiência profissional no cargo pretendido.	1,0 ponto por ano	4,0 pontos	Será computado até 04 (quatro) anos
Curso de aperfeiçoamento ou atualização na área pretendida ao cargo de inscrição, com carga horária mínima de 60 (sessenta) horas, cuja data de realização não seja maior que cinco anos anteriores à data de publicação deste Edital.	1,0 ponto por curso	4,0 pontos	Será computado até 04 (quatro) curso.
Estágio extracurricular ou não obrigatório ou serviço voluntário na área pretendida, com certificado apresentando carga horária mínima de 120 (cento e vinte) horas, cuja data de realização não seja maior que cinco anos anteriores à data de publicação deste Edital.	0,5 ponto a cada 120h	2,0 pontos	Será computado até 480 horas
TOTALIZAÇÃO 10,00			

NIVEL SUPERIOR GERAL			
Critério	**Pontuação mínima**	**Pontuação máxima**	**Orientações**
Experiência profissional no cargo pretendido.	1,0 ponto por ano	4,0 pontos	Será computado até 04 (quatro) anos.
Curso de pós graduação na área pretendida ao cargo de inscrição (especialização/mestrado/doutorado), com carga horária mínima de 360 (trezentos e sessenta) horas.	1,0 ponto por curso	2,0 pontos	Será computado até 02 (dois) cursos.

Curso de aperfeiçoamento ou atualização na área pretendida ao cargo de inscrição, com carga horária mínima de 60 (sessenta) horas, cuja data de realização não seja maior que cinco anos anteriores à data de publicação deste Edital.	1,0 ponto por curso	2,0 pontos	Será computado até 02 (dois) cursos.
Estágio extracurricular ou não obrigatório ou serviço voluntário, no cargo pretendido, com certificado apresentando carga horária mínima de 120 (cento e vinte) horas, cuja data de realização não seja maior que cinco anos anteriores à data de publicação deste Edital.	0,5 ponto a cada 120h	2,0 pontos	Será computado até 480 horas
TOTALIZAÇAO 10,00			

NÍVEL SUPERIOR MÉDICO			
Critério	**Pontuação mínima**	**Pontuação máxima**	**Orientações**
Experiência profissional no cargo pretendido.	1,0 ponto por ano	4,0 pontos	Será computado até 04 (quatro) anos.
Curso de pós graduação na área pretendida ao cargo de inscrição (especialização/mestrado/doutorado), com carga horária mínima de 360 (trezentos e sessenta) horas.	1,0 ponto por curso	2,0 pontos	Será computado até 02 (dois) cursos.
Curso de aperfeiçoamento ou atualização na área pretendida ao cargo de inscrição, com carga horária mínima de 60 (sessenta) horas.	1,0 ponto por curso	2,0 pontos	Será computado até 02 (dois) cursos.
Estágio extracurricular ou não obrigatório ou serviço voluntário, no cargo pretendido, com certificado apresentando carga horária mínima de 120 (cento e vinte) horas, cuja data de realização não seja maior que cinco anos anteriores à data de publicação deste Edital, não sendo aceito o estágio curricular do programa de residência médica para obtenção do RQE.	0,5 ponto a cada 120h	2,0 pontos	Será computado até 480 horas
TOTALIZAÇÃO 10,00			

NÍVEL SUPERIOR MÉDICO ESPECIALISTA			
Formação	**Pontuação mínima**	**Pontuação máxima**	**Orientações**
Experiência profissional no cargo pretendido.	1,0 ponto por ano	4,0 pontos	Será computado até 04 (quatro) anos.

Curso de Mestrado na área pretendida ao cargo de inscrição.	2,0 pontos	2,0 pontos	Será computado apenas 01 (um) curso.
Curso de Doutorado na área pretendida ao cargo de inscrição.	2,0 pontos	2,0 pontos	Será computado apenas 01 (um) curso.
Estágio extracurricular ou não obrigatório ou serviço voluntário, no cargo pretendido, com certificado apresentando carga horária mínima de 120 (cento e vinte) horas, cuja data de realização não seja maior que cinco anos anteriores à data de publicação deste Edital, não sendo aceito o estágio curricular do programa de residência médica para obtenção do RQE.	0,5 ponto a cada 120h	2,0 pontos	Será computado até 480 horas
TOTALIZAÇÃO 10,00			

V – DA CLASSIFICAÇÃO

5.1. A pontuação final dos candidatos será composta da somatória dos critérios dispostos no item 4.1 deste edital;

5.2. Os candidatos serão classificados, de acordo com sua pontuação final, por ordem decrescente, em lista de classificação por função.

5.3. Serão elaboradas e publicadas 03 (três) listas de classificação:

A) Resultado preliminar.

B) Resultado pós recurso.

C) Resultado Homologado.

5.4. Após o julgamento dos recursos eventualmente interpostos, será publicada lista de Classificação Final (homologados), não cabendo mais recursos.

5.5. Ocorrendo igualdade na NOTA DE CLASSIFICAÇÃO, entre 02 (dois) ou mais candidatos, o desempate far-se-á pela aplicação sucessiva dos seguintes critérios em favor do candidato que:

a) For mais idoso, desde que tenha idade igual ou superior a 60 anos, conforme artigo 27, parágrafo único da Lei n. 10.741/2003 (Estatuto do idoso);

b) Obtiver maior pontuação no item titulação (especialização/mestrado e/ou doutorado);

c) Obtiver maior pontuação no item referente à experiência profissional;

d) Obtiver maior pontuação no item referente a estágio (extracurricular ou não obrigatório) e serviço voluntário;

e) Possuir maior idade, considerando-se o dia, mês e o ano de nascimento, contados até a data da publicação deste Edital.

5.6. Será considerado para o tempo de experiência profissional, apenas o período de experiência após a conclusão do curso considerado requisito mínimo da função que se candidatar.

5.7. O período de tempo informado como estágio extracurricular ou não obrigatório ou serviço voluntário não será considerado como tempo de experiência profissional, bem como não serão aceitos os períodos relativos à Residência Médica ou estágios realizados com a finalidade de obtenção de título ou registro de especialista.

VI– DOS RECURSOS

6.1. O prazo para interposição de recursos será de **24 (vinte e quatro) horas**, contadas a partir do **primeiro dia útil seguinte** à data da publicação do resultado preliminar ou dos resultados dos editais de convocação, encerrando-se às **23h59** desse mesmo dia .

6.2. Os recursos do Processo Seletivo deverão, **OBRIGATORIAMENTE**, ser encaminhados ao e-mail: **pss.sms@maraba.pa.gov.br.**

6.3. O recurso deverá estar fundamentado, devendo nele constar o nome do candidato, cargo de sua opção e endereço para correspondência.

6.4. O candidato deverá ser claro, consistente e objetivo em seu pleito, ficando ciente desde já que recurso inconsistente ou intempestivo será preliminarmente indeferido.

6.5. Não será aceito recurso via postal, via fax, presencial ou, ainda, fora do prazo.

6.6. Recursos cujo teor sejam, de algum modo, desrespeitosos, serão preliminarmente indeferidos.

6.7. O candidato deverá encaminhar um documento para cada reclamação que vier a ter, sob pena de indeferimento do recurso.

VII– DA CONVOCAÇÃO E CONTRATAÇÃO

7.1. A convocação dos candidatos obedecerá rigorosamente à ordem de classificação por função, observada a necessidade da Secretaria de Saúde do Município de Marabá, limitado ao período máximo de até 02 (dois) anos, de acordo com a Lei nº 17.758/2017 e o limite fixado pela legislação vigente referente à despesa de pessoal.

7.2. Por ocasião da convocação, o candidato deverá apresentar documentos legíveis e sem rasura, com o objetivo de ratificar as informações apresentadas no ato de inscrição.

7.3. Após a convocação, caso o candidato esteja apto à contratação no que tange às informações apresentadas no Sistema de Inscrição, a Comissão concederá prazo de 05 (cinco)

dias úteis para a apresentação dos seguintes documentos, sob pena de decair o direito de contratação e convocação do próximo candidato na ordem de classificação:

a) Atestado de Saúde Ocupacional – ASO, expedido por médico especialista em medicina de trabalho;

b) Laudo psiquiátrico emitido por médico especialista com RQE; e

c) Teste de Acuidade Visual, Audiometria tonal e vocal.

7.4. O candidato deverá apresentar, ainda, os documentos pessoais e Carteira Profissional física ou digital, nos moldes exigidos pela CLT e Legislação Municipal vigente, com cópia autenticada em cartório.

7.5. A Secretaria de Saúde do Município de Marabá poderá solicitar outros documentos que julgar necessário.

7.6. A não apresentação dos documentos na conformidade deste Edital impedirá a contratação.

7.7. O candidato deverá apresentar ORIGINAL E CÓPIA AUTENTICADA DOS DOCUMENTOS COMPROBATÓRIOS conforme solicitado em edital posterior, somente quando, e se, convocado pela Diretoria de Recursos Humanos.

7.8. A não comprovação das informações prestadas implicará em desclassificação automática do candidato.

7.9. O candidato julgado apto, tanto com relação às informações prestadas no ato da inscrição, como na documentação médica exigida no item 7.3, será convocado para comparecer na Secretaria Municipal de Saúde para assinatura do Contrato Temporário de Trabalho, que se regerá nos termos do art. 216, §§ 1º e 2º, da Lei Municipal n.º 17.331/2008 – RJU, regulamentado pela Lei n.º 17.758 de 20 de janeiro de 2017.

7.10. De acordo com a necessidade manifestada ao longo da vigência deste PSS, a Diretoria de Recursos Humanos convocará os aprovados no Processo Seletivo Simplificado considerando fundamentalmente:

a) A classificação publicada no site da Prefeitura e no Diário Oficial dos Municípios e

b) As necessidades dos estabelecimentos de saúde do Município de Marabá, não cabendo ao candidato convocado o direito de escolha de local nem horário de trabalho, observado o interesse público.

VIII– DA RESCISÃO

8.1. O contrato firmado de acordo com o previsto neste Edital extinguir-se-á:

I - pelo término do prazo contratual;

II - por iniciativa do contratado, comunicada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

III - por iniciativa da Administração Municipal, pela extinção da causa transitória justificadora da contratação, comunicada com antecedência mínima de 30 (trinta) dias;

IX – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

9.1. A inscrição do candidato importa no conhecimento das presentes instruções e na aceitação tácita das condições do Processo Seletivo, tais como se acham estabelecidas neste Edital e nas normas legais pertinentes.

9.2. Todas as convocações e avisos serão publicados na página oficial da Prefeitura Municipal de Marabá e no Diário Oficial dos Municípios – D.O.M., sendo de inteira responsabilidade do candidato o seu acompanhamento, não podendo ser alegado qualquer espécie de desconhecimento.

9.3. O candidato será considerado desistente e excluído do Processo Seletivo Simplificado quando não comparecer às convocações nas datas estabelecidas ou manifestar desistência por escrito.

9.4. A inexatidão das afirmativas e/ou irregularidades nos documentos, mesmo que verificadas a qualquer tempo, em especial por ocasião da Contratação, acarretarão a nulidade da inscrição com todas as decorrências, sem prejuízo das demais medidas de ordem administrativa, civil ou criminal.

9.5. O Processo Seletivo Simplificado será conduzido por uma Comissão, com prerrogativa de decidir todos os questionamentos relativos aos casos omissos ou duvidosos do Processo Seletivo Simplificado.

9.6. Caberá à Secretaria Municipal de Saúde, a homologação dos resultados do Processo Seletivo.

9.7. As infrações disciplinares atribuídas ao pessoal contratado serão apuradas mediante sindicância, a ser concluída no prazo de 30 (trinta) dias, assegurada à ampla defesa, nos termos do art. 10, da Lei Municipal nº. 17.957, de 20 de janeiro de 2017

9.8. Para que chegue ao conhecimento de todos e ninguém possa alegar desconhecimento, é expedido o presente Edital, que fica à disposição pela Internet no endereço https://maraba.pa.gov.br/, bem como será publicado no Diário Oficial dos Municípios.

Marabá/PA, 17 de junho de 2025

Werbert Ribeiro Carvalho

Secretário Municipal de Saúde de Marabá

ANEXO I - CRONOGRAMA

Evento	Data
Publicação do Edital de abertura no site oficial da Prefeitura: https://maraba.pa.gov.br/ e no Diário Oficial dos municipios do Estado do Pará: https://www.diariomunicipal.com.br/famep/pesquisar	18/06/2025
Período de inscrição no endereço eletrônico	25/06/2025 a 02/07/2025
Divulgação do resultado preliminar no site oficial da Prefeitura	07/07/2025
Período para Recurso	08/07/2025 até 23:59
Divulgação do Resultado Pós-Recurso – Aptos e Inaptos no site oficial da Prefeitura	15/07/2025
Divulgação do Resultado Homologado	16/07/2025

ANEXO II - POLOS

POLO I – PA 150 / SÃO FELIX RURAL

Vila Espírito Santo
Vila Murumuru

POLO II – MARGEM DA FERROVIA

Vila Sororó
Vila Cristalândia
Vila Itainópolis

POLO III

Vila Carimã

POLO IV – RIO PRETO I

Vila Santa Fé
Brejo do Meio
Vila Três Poderes
Complexo Prisional

POLO V – RIO PRETO II

Vila José Capistrano de Abreu
Vila União

ANEXO III

DECLARAÇÃO DE CONHECIMENTOS DE INFORMÁTICA

Eu, _____,
portador(a) do RG nº _____, expedido em _____, órgão expedidor _____, e do CPF(MF) nº _____, ciente das penalidades impostas no caso de falsa declaração (art. 297 e de falsidade ideológica; art. 299 do Código Penal, além do que dispõe o art. 249 da Lei 869/52), declaro, para os devidos fins, que tenho domínio do uso dos recursos básicos de informática os seguintes tópicos: Pacote Office; Navegação na internet e segurança de dados; Utilização de softwares de criação e edição de textos e tabelas; Utilização de softwares e planilhas utilizadas em programas de registros de dados e alimentação de produção de ferramentas que visam facilitar o acesso às informações e melhorar a gestão dos serviços de saúde.

Por ser verdade, firmo a presente declaração.

Marabá/PA, _____de _____ de 2025.

_____
Assinatura do(a) Candidato(a)

ANEXO IV

CURRÍCULO PROFISSIONAL

NOME **COMPLETO:**

_____

1- DADOS PESSOAIS

Cargo Pretendido: _____

Endereço: _____

Telefones: (_____) _____ (_____) _____

Data de nascimento: _____/_____/_____ Sexo: _____

Estado Civil: _____

2- **ESCOLARIDADE**

( ) Nível médio incompleto ( ) Nível médio completo

Escola: _____

( ) Nível superior incompleto ( )Nível superior completo

Curso: _____ Instituição: _____

Semestre (se em andamento): _____ Ano de conclusão: _____

3- **EXPERIÊNCIA PROFISSIONAL** (Instituição – período – cargo – principais atividades – motivo da saída) – Apenas as três últimas experiências:

1. Instituição: _____ Cargo: _____

Principais atividades: _____

_____

_____

_____

Motivo da saída: _____

_____

2. Instituição: _____ Cargo: _____

Principais atividades: _____

_____

_____

_____

Motivo da saída: _____

_____

3. Instituição: _____ Cargo: _____

Principais atividades: _____

_____

_____

_____

Motivo da saída: _____

_____

4- **ESTÁGIO E/OU SERVIÇO VOLUNTÁRIO** (Instituição – período – cargo - principais atividades) – Apenas as três últimas experiências:

_____

_____

_____

_____

_____

5- **CONHECIMENTO EM INFORMÁTICA** (Windows, Word, Excel, Access, Internet, outros):

( ) Básico ( ) Intermediário ( ) Avançado

6- **DIGITAÇÃO** (Avalie em termos de velocidade):

( ) Básico ( ) Intermediário ( ) Avançado

7- **CAPACITAÇÃO** (curso, congresso, fórum, palestra, seminário, workshop, outros):

Descreva nessa ordem: nome do curso – instituição - carga horária - ano.

_____

_____

_____

_____

_____

_____

8- **INTERESSES PESSOAIS** (descreva quantos interesses quiser. Informações para fins de banco de dados de *hobbies*):

_____

_____

_____

_____

_____

9- **INFORMAÇÕES ADICIONAIS**

Descreva qualquer outra informação que não tenha sido solicitada e que você acha necessária para o seu currículo.

_____

_____

_____

_____

_____

Marabá/PA, _____ de _____ de 2025

_____

Assinatura do(a) Candidato(a)